



SERVIZIO
SANITARIO
REGIONALE



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA OSPEDALIERA
"Annunziata – Mariano Santo
S. Barbara"
Cosenza



REGIONE CALABRIA

Deliberazione del Direttore Generale

N00216 DEL 20.04.2018

OGGETTO: Rimborso spese viaggio, vitto e alloggio vari dipendenti per partecipazione corsi ACLS E ATLS Parma e Napoli;

Nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, il Direttore Generale dr. Achille Gentile, nominato con D.P.G.R. n. 5 del 12 gennaio 2016, ha adottato la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

U.O.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

Il Dirigente dell'Ufficio propone al Direttore Generale l'adozione del presente atto del quale ha accertato la regolarità tecnico - amministrativa.

Il Resp. del Procedimento

sig.ra N. Perri

Responsabile S.S.D. Accreditamento, Qualità e Formazione

dott.ssa M. Loizzo

PREMESSO

Che il Direttore dell'UOC Medicina e Chirurgia di Accettazione e d'Urgenza Dr. Michele Mitarittono con nota del 02.03.2017 chiede al Direttore Generale l'autorizzazione alla partecipazione di alcuni medici e infermiere della UOC ai corsi di formazione di ACLS e ATLS che si terranno presso L'Università di Parma ed il Centro Treat di Napoli;

che con la stessa nota il Dr Michele Mitarittono chiede il rimborso per i medici e gli infermieri, delle spese di viaggio , vitto e alloggio;

che con la stesa nota il Direttore Generale autorizzava la richiesta del Dr. Mitarittono

che sulla scorta della documentazione prodotta, nonché dall'attestato di partecipazione, risulta quanto segue: la somma da rimborsare alla Dr.ssa De Paola Caterina è di € 265,98 di cui € 95,25 per alloggio, € 170,73 per viaggio, Corso ACLS Parma; la somma da rimborsare all'infermiere Guido Dario è di € 195,66 di cui € 54,66 per viaggio, € 141,00 per alloggio Corso ACLS Parma; la somma da rimborsare al dr A. Arone è di € 233,77 di cui € 113,77 per spese di viaggio, € 120,00 per alloggio; la somma da rimborsare all'infermiere V. Fasano è di € 264,30 di cui € 142,05 per alloggio, € 22,01 per vitto, € 100,24 per spese di viaggio; la somma da rimborsare all'infermiere G. Garzia è di € 258,78 di cui € 32,60 per vitto, € 103,50 per viaggio, € 122,68 per alloggio; la somma da rimborsare al Dr R.A.Rogano è di € 272,14 di cui € 31,60 per vitto, € 98,04 per spese di viaggio, e € 142,50 per spese di alloggio; la somma da rimborsare alla Dr.ssa M.R.Lupo è di € 114,00 di cui € 72,00 per vitto, € 42,00 per viaggio; la somma da rimborsare alla dr.ssa V. Vangeli è di € 297,00 di cui € 42,00 per viaggio, € 255,00 per vitto e alloggio; la somma da rimborsare all'inf. Abbruzzese Valerio € 114,08 di cui € 85 per alloggio e € 39,08 per viaggio; la somma da rimborsare all'inf. Pizzonia Annunziata € 196,98 di cui € 138,00 per alloggio, € 58,78 per spese di viaggio; la somma da rimborsare all'inf. Cesario Elvira € 138,08 di cui € 39,08 per viaggio, e € 100,00 per spese di alloggio;

che i dipendenti per il periodo di frequenza devono essere considerati in aggiornamento obbligatorio;

che, la spesa complessiva di € 2.350,77 rientra nella registrazione conto n. 502.2.301 bilancio economico 2017, reg.to al n. 137 di cui alla delibera n. 35/2017 del 02/02/2017;

che i proponenti il presente atto non si trovano in alcune delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale prevista dalla normativa vigente

che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.

Visto il D. Lgs n. 502/92 e s.i.m.

Il Direttore Generale

Su conforme proposta del Direttore dell'Ufficio Accreditamento. Qualità e Formazione formulata alla stregua dell'istruttoria compiuta dalla struttura interessata, nonché dall'espressa dichiarazione di regolarità dell'atto resa dal funzionario preposto;

acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

Delibera

- di dare mandato all'Ufficio Gestione Risorse Economiche e Finanziarie di provvedere al rimborso delle spese sostenute dai dipendenti citati in premessa secondo le modalità indicate in nella stessa premessa;
- di precisare che la somma complessiva di € 2.350,77 rientra nella registrazione sul conto 502.2.301. del Bilancio Economico 2017 reg.to al n. 137 di cui alla delibera n. 35/2017 del 02/02/2017;
- di considerare i dipendenti suddetti, per il periodo di frequenza, in aggiornamento professionale obbligatorio;
- di precisare che il presente atto non è soggetto a controllo a controllo preventivo ai sensi della L. R. n. 11/2004.
- di dare mandato al responsabile del Sito Aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul Sito Aziendale;
- il presente provvedimento, successivamente all'adozione, dovrà essere notificato all'uoGREF"

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Sergio Diego

IL DIRETTORE SANITARIO
dott. Mario Veltri

IL DIRETTORE GENERALE
dott. Achille Gentile

SI ATTESTA

Che la presente deliberazione, in copia:

- è stata pubblicata all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____ ;
è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati

Cosenza, li _____

Il Direttore Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- che la presente deliberazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- che la presente deliberazione, soggetta a controllo preventivo di legittimità, è stata trasmessa alla Regione Calabria con nota prot. n. _____ del _____, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, li _____

Il Direttore Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti

SI ATTESTA

- è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art. 13, comma 2, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004
- è stata approvata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, li _____

Il Direttore Affari Generali e Assicurativi
Dr. Vincenzo Scoti
